

**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA
No. 001 DE 2.018**

PUBLICACIÓN DE INVITACIÓN PÚBLICA.

Se publica la presente Invitación pública. El día de hoy jueves 25 de enero de 2018. La Subdirectora Administrativa y Financiera de la Corporación Autónoma Regional del Quindío, de conformidad con la Resolución No. 1117 del 18 de mayo de 2017, y en virtud del principio de publicidad establecido en la Ley 80 de 1.993, Ley 1150 de 2.007 y Decreto 1082 de 2.015, y en cumplimiento de lo previsto en la Ley 80 de 1.993, Ley 1474 de 2.011 Artículo 94, y el inciso 2' del artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto 1082 de 2.015, se procede a publicar en el Portal Único de Contratación www.colombiacompra.gov.co la siguiente Invitación Pública, a solicitud de la Dirección General quien sustenta y aprueba la necesidad de realizar la selección objetiva y adjudicación de un Contrato cuyo objeto es: **"CONTRATAR EL SERVICIO DE PUBLICACIÓN EN UN DIARIO DE AMPLIA CIRCULACIÓN, PARA DIVULGAR EL AVISO DE CONVOCATORIA PARA LA ELECCIÓN DEL REVISOR FISCAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO"**.

CONVOCATORIA VEEDURÍAS CIUDADANAS

De conformidad con el Artículo 66 de la Ley 80 de 1993, la Ley 850 de 2003 y el numeral 5 del artículo 2.2.1.1.2.1.5. del Decreto 1082 de 2.015 se convoca a todas las veedurías ciudadanas para realizar control social en el presente proceso de contratación. Con este fin, podrán consultarse en el Portal Único de Contratación, www.colombiacompra.gov.co, en la página asignada a esta contratación y/o en las dependencias de la Oficina Asesora Jurídica ubicada en el Sótano 1 del Bloque 1 de la CRQ en la Calle 19 Norte No. 19 - 55 de la ciudad de Armenia (Q), todos los documentos que se suscriban para estos efectos, incluyendo los estudios previos, la presente invitación pública, adendas y todas las actas de las audiencias que se celebren.

PROGRAMA ESPECIAL "LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN"

Toda persona que llegue a conocer casos especiales de corrupción en las entidades del Estado debe reportar el hecho al Programa Presidencial "Lucha contra la Corrupción" a través de los teléfonos (1) 560 10 95, (1) 565 76 49 y (1) 562 4128; al fax: (1) 565 86 71; a la línea gratuita nacional 01 8000 913 040; al sitio de denuncias del programa, en la página de Internet: www.anticorrupción.gov.co; por correspondencia o personalmente en la Carrera 8 No. 7-27, Bogotá, D.C. También puede reportar el hecho a las páginas www.colombiacompra.gov.co.

**CAPÍTULO I
1. GENERALIDADES**

1.1. OBJETO.

El objeto del presente proceso pre-contractual es el de seleccionar de acuerdo a la ley y a la presente Invitación Pública la persona natural o jurídica, consorcio o unión temporal que en las mejores condiciones ofrezca la ejecución de un contrato cuyo objeto es **"CONTRATAR EL SERVICIO DE PUBLICACIÓN EN UN DIARIO DE AMPLIA CIRCULACIÓN, PARA DIVULGAR EL AVISO DE CONVOCATORIA PARA LA**



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA
No. 001 DE 2018**

ELECCIÓN DEL REVISOR FISCAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO".

1.2. FUNDAMENTOS JURÍDICOS DEL PROCESO DE SELECCIÓN.

La escogencia del contratista del presente proceso de Mínima Cuantía, se hará con fundamento en la Constitución Política de Colombia, la Ley 80 de 1.993, la Ley 1150 de 2.007, Ley 1474 de 2.011, artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto No. 1082 de 2.015, normas orgánicas de presupuesto, las disposiciones cambiarias, Estatuto Tributario y las demás normas y especificaciones técnicas concordantes con la materia objeto del proceso, que rijan o llegaren a regir los aspectos del presente proceso de selección. Las normas y especificación técnica actualmente vigentes que resulten pertinentes de acuerdo con la Ley Colombiana, se presumen conocidas por todos los participantes en el proceso.

1.3. CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS.

Según el clasificador de bienes y servicios, el objeto contractual se encuentra ubicado de la siguiente manera:

| SEGMENTO | FAMILIA | CLASE | PRODUCTO |
|---|----------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|
| 55 Publicaciones Impresas, Publicaciones Electrónicas y Accesorios | 5510 Medios impresos | 551015 Publicaciones impresas | 55101504 Periódicos |
| 82 Servicios Editoriales, de Diseño, de Artes Gráficas y Bellas Artes | 8210 Publicidad | 821016 Publicidad difundida | 82101601 Publicidad en radio |

1.4. ESPECIFICACIONES TECNICAS:

| ITEM | PAGINA | COLOR | TAMAÑO | NO. AVISOS |
|------|-----------|--------------|---------------------------------|------------|
| 1 | corriente | blanco/negro | 2 columnas (10 cm ancho) x10 cm | 1 |

1.5. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.

1. Cumplir con el objeto del contrato, en los términos pactados de conformidad con la invitación y propuesta presentada.
2. Garantizar la calidad y oportunidad en el servicio de la publicación en medio escrito del aviso requerido, una vez hecha la solicitud por parte del supervisor del contrato.
3. Entregar al supervisor del contrato un (1) ejemplar del diario que servirá de constancia de la publicación del aviso, en cual se evidencia el día y forma de la publicación, en un plazo no superior a cinco (5) días, las cuales serán requisitos para tramitar el respectivo pago.
4. Presentar oportunamente la factura, discriminando el servicio prestado, junto con certificado de pago de la seguridad social. Discriminando el IVA correspondiente.
5. Informar oportunamente al supervisor del contrato, de cualquier situación que pueda afectar la correcta ejecución del mismo.



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA
 No. 001 DE 2.018**

6. Mantener indemne a la entidad contratante de cualquier perjuicio que se derive de la ejecución del contrato.
7. Cumplir con los aportes al sistema general de seguridad social integral, en los términos del artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 828 de 2003 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007; requisito deberá acreditarse para la realización de cada pago derivado del contrato.
8. Acordar con el supervisor del contrato las campañas, anuncios, notas y demás actos publicitarios que se deben desarrollar durante la ejecución del contrato.
9. Acatar las instrucciones que durante el desarrollo de la ejecución le imparta el supervisor del contrato.

1.5.1 OBLIGACIONES DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO:

1. Realizar el registro presupuestal.
2. Efectuar la vigilancia y control del presente contrato, así como realizar las recomendaciones que estime pertinentes para la correcta ejecución del mismo por intermedio del funcionario designado para ejercer la vigilancia y control.
3. Efectuar el pago en la forma y términos estipulados en el presente contrato.
4. Exigir y verificar por intermedio del funcionario designado para ejercer la vigilancia y control de la ejecución del contrato, el cumplimiento de las obligaciones del contratista frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en salud y pensión.

1.6. PRESUPUESTO OFICIAL Y DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL QUE RESPALDA LA CONTRATACIÓN.

De conformidad con los estudios de mercado y cotizaciones realizados por la entidad, el objeto contractual tiene un valor total estimado de **UN MILLÓN QUINIENTOS SESENTA Y UN MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS (\$1.561.333) MONEDA LEGAL COLOMBIANA**, y el mismo se cancelará al contratista seleccionado con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.230 del 23 /01/2018, Rubro: 0900 - 1 - 20474 - 20 (Publicidad y propaganda).

1.7. PLAZO DE EJECUCIÓN.

El plazo de ejecución **CINCO (05) DÍAS CALENDARIO.**

1.8. SUPERVISION.

La Corporación Autónoma regional del Quindío ejercerá la vigilancia y control del contrato que se suscriba a través de la funcionaria **JHOANA ZAPATA OSPINA**, o quien haga sus veces, para lo cual el contratista seleccionado deberá suministrarle toda la documentación e información que pueda requerir.

1.9. GASTOS OCASIONADOS POR EL CONTRATO.

Los gastos ocasionados por la suscripción, perfeccionamiento y legalización del contrato tales como tributos de orden Departamental, fotocopias, entre otros gastos, correrán a cargo del contratista.

**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA
No. 001 DE 2.018**

Los gastos en que incurrirá el contratista son, entre otros:

- Estampilla Pro-Desarrollo, equivalente al 2% del valor total del contrato.
- Retención de compras, equivalente al 3.5% del valor total del contrato.
- Aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral en salud, pensión, riesgos profesionales y aportes parafiscales, si es del caso, conforme lo consagrado en la ley.

1.10. CAUSALES DE RECHAZO DE LAS OFERTAS.

- Cuando se presenten dos propuestas por un mismo oferente.
- Presentación extemporánea de la propuesta.
- Concurrencia de cualquiera de las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en la ley en el proponente, su representante legal, sus socios, o en cualquiera de los miembros del consorcio o unión temporal.
- Presentación de propuesta parcial (Cuando no se oferte el valor de la totalidad de los elementos o bienes requeridos por la Corporación Autónoma Regional del Quindío para determinar el menor valor ofertado entre los proponentes).
- Borriones, tachones o enmendaduras en los documentos de la oferta sin que se haya hecho la salvedad correspondiente por el proponente o su representante, siempre que sean necesarios para la comparación objetiva de la oferta.
- Ambigüedad, imprecisión o inconsistencia en los documentos aportados con la oferta, siempre que sean necesarios para la comparación objetiva de la misma.
- Ausencia de requisitos o la falta de documentos referentes a la futura contratación o al proponente, inexactitud del contenido de los documentos correspondientes o incumplimiento de lo estipulado para cada uno de ellos, siempre que sean necesarios para la comparación de las ofertas.
- Cuando se solicite al proponente, aclaraciones, explicaciones o documentos relacionados con la futura contratación o el proponente, no necesarios para la comparación de su oferta, y éste no las suministre, lo haga en forma incorrecta o extemporánea o con la información proporcionada confirme la insuficiencia de la propuesta.
- Cuando se descubra que los documentos allegados con la propuesta no son consistentes con la realidad o se descubra cualquier intento de fraude o engaño contra la entidad o los demás proponentes.
- Cuando la propuesta NO se presente firmada por el oferente, es decir, en el caso de las personas jurídicas ésta debe estar suscrita por el Representante Legal cuya calidad será verificada, igualmente en caso de consorcios o uniones temporales deberá estar suscrita por el Representante designado por todos los integrantes del consorcio o unión temporal.
- Cuando el valor de la propuesta supere el valor del presupuesto oficial que respalda el proceso de selección y celebración del contrato.

NOTA: La ausencia de requisitos o la falta de documentos referentes a la futura contratación o al proponente, no necesarios para la comparación de las propuestas no servirán de título suficiente para el rechazo de los ofrecimientos hechos. En consecuencia, todos aquellos requisitos de la propuesta que no afecten la asignación de puntaje, podrán ser solicitados por la Entidad en cualquier momento o hasta la adjudicación.

**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA
No. 001 DE 2.018**

1.11. DECLARATORIA DE DESIERTO DEL PROCESO.

La Corporación Autónoma Regional del Quindío declarará desierto el presente proceso en los siguientes casos:

- Cuando las propuestas no cumplan con las condiciones para ser adjudicatarias.
- Cuando no se presenten ofertas.
- Por cualquier otra causa que impida la selección objetiva.

Cuando apliquen alguna de las anteriores causales la Corporación Autónoma Regional del Quindío declarará desierto el proceso mediante acto administrativo en el que se señalará en forma expresa y detallada las razones que han conducido a esa decisión.

1.12. RECIBO DE OFERTAS Y CIERRE DEL PROCESO.

La entrega de las propuestas se realizará única y exclusivamente en la Calle 19 Norte No. 19 – 55 Corporación Autónoma Regional del Quindío, en la Oficina Asesora Jurídica ubicada en el Sótano 1 del Bloque 1, de conformidad con la hora y fecha establecida en el cronograma, en la forma y términos indicados en esta invitación pública, advirtiendo que las ofertas que sean entregadas en lugar diferente al anteriormente descrito no serán tenidas en cuenta dentro de este proceso de selección, igualmente las que sean entregadas con posterioridad a la fecha y hora del cierre.

El cierre del proceso de selección será en la fecha y hora establecida en el cronograma adjunto a esta invitación pública en la Oficina Asesora Jurídica, y por lo tanto la hora límite de entrega se determinará de acuerdo con lo establecido en el numeral 5 del artículo 20 del Decreto 2153 de 1.992, que consagra como funciones de la División de Metrología de la Superintendencia de Industria y Comercio mantener, coordinar y dar la hora legal de la República de Colombia.

En ningún caso la Corporación Autónoma Regional del Quindío se hará responsable de la mora en la entrega de alguna oferta por dificultades del ingreso a las instalaciones de la misma, por lo que resulta de exclusiva responsabilidad de los oferentes asistir oportunamente a la diligencia de cierre del proceso.

1.13. CRITERIOS DE SELECCIÓN.

Los criterios de selección establecidos para el presente proceso contractual, son los siguientes:

- **Económico:** La escogencia recaerá sobre aquella oferta con el precio más bajo, siempre que se encuentren en condiciones de mercado y satisfaga las necesidades de la Entidad.
- **Jurídico:** Se verificará el cumplimiento de los requisitos mínimos habilitantes establecidos en la presente Invitación Pública.

1.14. ORDEN DE ELEGIBILIDAD.

Se establece un orden de elegibilidad de conformidad con la oferta que presente el precio más bajo, siempre que se encuentre en condiciones de mercado y satisfaga las necesidades de la Entidad. De igual manera se procederá si sólo se presenta una oferta.



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA
No. 001 DE 2.018**

Si dos o más ofertas presentan un mismo precio global en la oferta económica, la Corporación Autónoma Regional del Quindío llevará a cabo lo establecido en el Numeral 1.19. "Criterios de desempate".

1.15. VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES.

La Corporación Autónoma Regional del Quindío a través del Comité Asesor – Evaluador realizará la verificación de los requisitos mínimos habilitantes establecidos en la Invitación Pública, únicamente al oferente que haya tenido el primer orden de elegibilidad (oferente con el precio más bajo).

Con base en lo anterior, el Comité Asesor – Evaluador, conceptuará en cuanto al cumplimiento o no de los requisitos habilitantes exigidos, se podrá contratar con el oferente que se ubique en el segundo lugar en la evaluación económica realizada, previa verificación de sus calidades habilitantes y así sucesivamente hasta obtener un oferente habilitado. De no lograrse lo anterior, se repetirá el proceso de selección.

1.16. ADJUDICACIÓN.

Se adjudicará el proceso al proponente que en la evaluación económica presente el precio más bajo y cumpla con los requisitos mínimos habilitantes (jurídicos y técnicos) exigidos en la presente Invitación Pública.

La adjudicación del presente proceso se efectuará de forma global, de conformidad con el estudio previo, siempre y cuando no supere el presupuesto oficial.

1.17. ESTIMACIÓN, ASIGNACIÓN Y TIPIFICACIÓN DE RIESGOS.

La estimación, asignación y tipificación de riesgos se anexará en cuadros a parte por lo extenso de los mismos.

1.18. GARANTÍAS CONTRACTUALES.

De conformidad con el Inciso Quinto del Artículo 7 de la Ley 1150 de 2.007, el Artículo 2.2.1.2.3.1.7 ordinales 3 y 7 del Decreto 1082 de 2.015 y teniendo en cuenta la naturaleza del objeto a contratar y su forma de pago, se determinó por parte de la Corporación Autónoma Regional del Quindío exigir al contratista que resulte seleccionado para la ejecución de este contrato una garantía única que ampare los siguientes riesgos:

1.18.1. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES SURGIDAS DEL CONTRATO, cuyo valor será igual al 10% del valor del contrato y la vigencia se extenderá por el plazo de ejecución y ciento veinte (120) días más, contados a partir de la firma del contrato por las partes.

1.19. CRITERIOS DE DESEMPATE.

Si dos o más ofertas presentan un mismo precio global en la oferta económica, la Corporación Autónoma Regional del Quindío dará aplicación a lo contemplado en el Decreto 1082 de 2.015 (Art. 2.2.1.2.1.5.2, numeral 7) el cual establece que:





**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA
No. 001 DE 2.018**

"...En caso de empate, la Entidad Estatal aceptará la oferta que haya sido presentada primero en el tiempo..."

1.20. SOLICITUDES, MODIFICACIONES Y ACLARACIONES A LA INVITACIÓN.

Las solicitudes de aclaraciones deben ser radicadas en la Oficina Asesora Jurídica ubicada en la calle 19 Norte No. 19-55 o al correo electrónico contratacion@crq.gov.co hasta el término indicado en el Cronograma de Actividades.

La Corporación Autónoma Regional del Quindío analizará las inquietudes presentadas por los proponentes y cuando dichas solicitudes impliquen modificaciones a la Invitación Pública, éstas se harán mediante ADENDAS NUMERADAS, que se podrán expedir hasta el día anterior previsto para el cierre del proceso, las cuales formarán parte del mismo y serán de obligatorio análisis para la preparación de la propuesta. Este documento debe ser consultado a través de la página Web: www.colombiacompra.gov.co.

La consulta y la respuesta a las observaciones formuladas por los proponentes, no producirán efecto suspensivo sobre el plazo de presentación de las propuestas.

Las consultas, preguntas y las correspondientes respuestas formarán parte de los documentos del proceso, las cuales tendrán únicamente valor interpretativo.

1.21. PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA.

La propuesta debe ser presentada por escrito con tinta indeleble a máquina o computador, en idioma castellano, debidamente numerada en todas sus páginas, sin tachaduras, enmendaduras con especial claridad, legibilidad y en el orden en que se establece en la invitación Pública junto con todos los documentos que lo acompañan y deben ser entregados y rotulados así:

Oficina Asesora Jurídica
Corporación Autónoma Regional del Quindío
(Nombre Oferente)
(Dirección, Teléfono Oferente y e-mail)

Mínima Cuantía N° ____ de 2018

Objeto: "CONTRATAR EL SERVICIO DE PUBLICACIÓN EN UN DIARIO DE AMPLIA CIRCULACIÓN, PARA DIVULGAR EL AVISO DE CONVOCATORIA PARA LA ELECCIÓN DEL REVISOR FISCAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO".

Sobre: Debidamente identificado y contendrá el **original** de la **propuesta con todos los documentos y formatos relacionados**, debidamente foliados y con índice.

Para establecer un control se hará un acta de cierre, la cual debe ser diligenciado en orden de presentación de las propuestas en forma estrictamente consecutiva, indicando: Nombre o Razón Social, Valor de la Propuesta y el número de folios de la propuesta original.



Calle 19 norte # 19-55 B/ Mercedes del Norte
Tel. (57) (6) 746 06 00 / Fax. (57) (6) 749 80 21
www.crq.gov.co / e-mail. crq@crq.gov.co
Armenia - Quindío, Colombia



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA
No. 001 DE 2018**

En ningún caso la Corporación Autónoma Regional del Quindío se hará responsable de la demora en la entrega de alguna oferta por dificultades del ingreso a las instalaciones de la misma, por lo que resulta de exclusiva responsabilidad de los proponentes asistir oportunamente a la diligencia de cierre del proceso.

NO SE ACEPTAN PROPUESTAS:

- Que sean enviadas por fax.
- Que se envíen por correo electrónico.
- Que se presenten después de la fecha y hora fijadas para el cierre.
- Alternativas o condicionadas.
- Parciales.

1.22. FORMA DE PAGO.

La Corporación Autónoma Regional del Quindío pagará al contratista que resulte beneficiado con la adjudicación, mediante un único pago una vez presente la factura y/o cuenta de cobro y la entrega de un (1) ejemplar del diario que servirá de constancia de la publicación del aviso, el certificado de pagos al sistema general de seguridad social, previo recibido a satisfacción expedido por el supervisor del contrato.

1.23. INCORPORACIÓN DE CLÁUSULAS EXCEPCIONALES AL DERECHO COMÚN.

Dentro de la carta de aceptación se estipularán las cláusulas de caducidad, terminación, modificación e interpretación unilaterales previstas en los artículos 15 al 18 de la Ley 80 de 1993, con las consecuencias legales y económicas que de ellas se derivan.

1.24. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARAFISCALES.

Quien sea seleccionado como contratista dará estricto cumplimiento a las obligaciones de que trata el Art. 23 de la Ley 1150 de 2007 y, la Entidad hará las verificaciones e impondrá las sanciones del caso.

1.25. MULTAS Y CLÁUSULA PENAL.

En el contrato a celebrar con quien sea escogido, se pactarán en la carta de aceptación las siguientes cláusulas sancionatorias, de conformidad con lo establecido por los artículos 17 de la Ley 1150 de 2007 y 86 de la Ley 1474 de 2011.

Multas: En caso de mora o incumplimiento parcial de las obligaciones que en virtud de este contrato contrae el CONTRATISTA, el CONTRATANTE, podrá imponerle mediante resolución motivada, en calidad de multas, sanciones pecuniarias equivalentes al *uno por ciento (1%)* del valor del contrato, las cuales sumadas entre sí, no podrán exceder del diez por ciento (*10%*) de dicho valor, salvo circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito.

CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA.

En caso de incumplimiento total, culpable y definitivo por parte del Contratista, este pagará al CONTRATANTE a título de pena una suma equivalente al diez por ciento (*10%*) del valor total del contrato o sea el *valor* que se imputará al de indemnización de los perjuicios que reciba el CONTRATANTE por el incumplimiento. PARÁGRAFO: Las

**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA
No. 001 DE 2.018**

multas impuestas o la Cláusula penal serán descontadas de las sumas que LA CONTRATANTE adeude a LA CONTRATISTA, a título de compensación conforme a la regla del Art. 17 de la ley 1150 de 2.007.

CAPÍTULO II

2. DOCUMENTOS Y CRITERIOS DE VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN

2.1. DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN JURÍDICA.

2.1.1 Carta de Presentación: La carta de presentación de la propuesta deberá ser firmada por la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el representante legal del consorcio o unión temporal. (Anexo)

2.1.2 Certificado de existencia y Representación Legal: Estar inscrito en el Registro Mercantil y que su actividad comercial le permita realizar el objeto del futuro contrato; lo anterior se acredita con la presentación del certificado de matrícula mercantil emitido por la Cámara de Comercio respectiva del domicilio comercial del oferente, con fecha de registro anterior al cierre de la propuesta y expedición del certificado no superior a un (1) mes de antelación a la fecha de cierre del proceso; esto se dará únicamente en caso que el proponente ejerza como comerciante o sea propietario de un establecimiento de comercio.

2.1.3. Ausencias de Inhabilidades e incompatibilidades o prohibiciones de la persona jurídica para contratar con el Estado: Se verificará con una declaración de la persona jurídica en la cual certifica que ni la persona jurídica ni el representante legal están incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones.

2.1.4. Verificaciones de Antecedentes Judiciales, Procuraduría General de la Nación y Contraloría General de la República: La Entidad verificará que el proponente persona jurídica y el representante legal no presente sanciones judiciales, disciplinarias o fiscales.

2.1.6 Cédula de Ciudadanía: Se deberá anexar copia de la cédula de ciudadanía del representante legal de la persona jurídica o del consorcio o unión temporal, o de la persona natural.

2.1.7 Libreta Militar: Se deberá anexar copia de la Libreta Militar del representante legal de la persona jurídica o del consorcio o unión temporal, o de la persona natural.

2.1.8 Rut: Adjuntar copia del certificado expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) donde conste el régimen tributario a que pertenece el oferente. Para los consorcios o uniones temporales estos deben adjuntar las respectivas certificaciones.

2.1.9 Encontrarse al día en los pagos al Sistema General de Seguridad Social y Aportes Parafiscales: De conformidad con lo dispuesto en el Art. 41 de la Ley 80 de



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA
No. 001 DE 2.018

1993 (del perfeccionamiento del contrato), modificado por el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, el proponente deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al sistema de seguridad social integral, así como los propios del SENA, ICBF Y CAJAS DE COMPENSACION FAMILIAR, cuando corresponda:

En armonía con lo dispuesto en el art 50 de la Ley 789 de 2002, el periodo a acreditar obedece a los seis meses anteriores a la presentación de la oferta, el cual es del siguiente tenor:

"(...) cuando la contratación se realice con personas jurídicas, se deberá acreditar el pago de los aportes de los empleados, a los sistemas mencionados mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para que se hubiera constituida la sociedad, el cual en todo caso no será inferior a los seis meses anteriores a la celebración del contrato. En el evento en que la sociedad no tenga más de seis meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución.

Para la presentación de ofertas por parte de personas jurídicas será indispensable acreditar el requisito señalado anteriormente. El funcionario que no deje constancia de la verificación del cumplimiento de este requisito incurrirá en causal de mala conducta (...)" (Negrillas y subrayas fuera de texto).

Personas Naturales: debe acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social al momento de la presentación de la propuesta, de los aportes al SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSIÓN, RIESGOS PROFESIONALES).

NOTA: EL REQUISITO APLICA TANTO PARA PERSONAS JURÍDICAS, COMO PARA LOS INTEGRANTES DEL CONSORCIO O UNION TEMPORAL.

No obstante es necesario resaltar que el proponente debe encontrarse al día en las cotizaciones realizadas al sistema general de riesgos laborales, lo cual deberá certificar en la constancia de cumplimiento al sistema general de seguridad social integral incluyendo los riesgos laborales y parafiscales tanto del representante legal como del personal mínimo requerido u ofertado.

Las empresas reportadas en mora no podrán presentarse en el presente proceso de contratación estatal de conformidad con el último inciso del art 7 de la Ley 1562 del 11 de julio de 2012.

2.1.10 Hoja de Vida de la Función Pública para persona natural o jurídica.

En el caso de personas jurídicas, se deberá anexar el formato de hoja de vida tanto de la persona jurídica como del representante legal.

2.1.11 Formato de declaración de bienes y rentas, persona natural

2.1.12 Declaración de renta persona jurídica.





**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA
No. 001 DE 2.018**

2.2 CONDICIÓN DE EXPERIENCIA

2.2.1. Experiencia General: El proponente deberá contar de dos (2) años relacionada con el objeto del contrato.

2.2.2. Experiencia específica: El proponente deberá allegar máximo dos (2) Contratos o certificaciones de contratos adelantados con entidades públicas o privadas y que la cuantía sumada sea igual o superior al presupuesto oficial.

En el caso de los consorcios o uniones temporales, la experiencia será la sumatoria de las experiencias de los integrantes que la tengan, de manera proporcional a su participación en el mismo.

Las certificaciones deberán reunir los siguientes requisitos:

- " Nombre o razón social de la persona o empresa a la que se le realiza el servicio.
- " Objeto del contrato o servicio
- " Indicar si el (los) contrato (s) se encuentran liquidados
- " La certificación debe estar suscrita por quien la expide
- " Si la certificación es de un consorcio o unión temporal, en la misma debe identificarse el porcentaje de participación de cada uno de sus integrantes.

Para la presentación de la oferta y la ejecución del contrato, el oferente deberá tener en cuenta las especificaciones técnicas que se describen en los estudios previos y en la invitación pública, las cuales serán de obligatorio cumplimiento en caso de resultar favorecido dentro del presente proceso de selección. Una vez presentado y suscrito la carta de presentación se entenderá obligado el proponente a su cumplimiento.

2.3. FACTOR ECONÓMICO.

Para seleccionar la mejor oferta para la Corporación en cumplimiento de lo señalado en el artículo 2.2.1.2.1.5.2 numeral 4 del Decreto 1082 de 2.015, se tendrá como único criterio de evaluación **EL PRECIO**, por lo que se aceptará la oferta y se adjudicará el contrato con el oferente que cumpla con los Requisitos Habilitantes y presente la **OFERTA CON MENOR PRECIO**, la oferta se deberá presentar diligenciando el formato que se adjunta en los anexos.

2.3.1 OFERTA ECONÓMICA

Deberá ser clara y verificable matemáticamente, los precios deben ser fijados teniendo en cuenta que incluyen todos los costos directos e indirectos derivados de la presente contratación (gastos de legalización, costos, descuentos tributarios e impuestos, entre otros).



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA
No. 001 DE 2018

Para ello se evaluara frente a los requisitos y especificaciones técnicas descritas en el Numeral 1.4. De la presente invitación.

3. CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA:

| ACTIVIDAD | FECHA Y HORA | SITIO |
|---|--|--|
| PUBLICACIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS | EL DIA 25 DE ENERO DE 2018, EN HORARIO DE 12: DEL MEDIO DIA HASTA LAS 6: 00 P.M. EL DIA 26 DE ENERO DE 2018, EN HORARIO DE 8:00 AM. HASTA LAS 12:00 DEL MEDIO DIA | las publicaciones se realizarán en la Página Web www.colombiacompra.gov.co |
| PUBLICACION DE INVITACIÓN PÚBLICA | EL DIA 25 DE ENERO DE 2018, EN HORARIO DE 12: DEL MEDIO DIA HASTA LAS 6: 00 P.M. EL DIA 26 DE ENERO DE 2018, EN HORARIO DE 8:00 AM. HASTA LAS 12:00 DEL MEDIO DIA | las publicaciones se realizarán en la Página Web www.colombiacompra.gov.co |
| PLAZO PARA PRESENTACIÓN DE OBSERVACIONES A INVITACIÓN PÚBLICA | EL DIA 25 DE ENERO DE 2018, EN HORARIO DE 12: DEL MEDIO DIA HASTA LAS 6: 00 P.M. EL DIA 26 DE ENERO DE 2018, EN HORARIO DE 8:00 AM. HASTA LAS 12:00 DEL MEDIO DIA | las observaciones se recibirán en la Oficina Asesora Jurídica de la Corporación Autónoma Regional del Quindío, situada en la calle 19 Norte 19-55 de la ciudad de Armenia (Q) o al correo electrónico contratacion@crq.gov.co . |
| FECHA LIMITE PARA EXPEDIR ADENDAS Y RESPONDER OBSERVACIONES A INVITACIÓN PÚBLICA | PLAZO MAXIMO DE LEY | Página Web www.colombiacompra.gov.co |
| TERMINO PARA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS | EL DIA 26 DE ENERO DE 2018. EN HORARIO DE 2:00 P.M. HASTA LAS 6:00 P.M. EL DIA 29 DE ENERO DE 2018. EN HORARIO DE 8:00 A.M. HASTA LAS 11:55 A.M. | Únicamente en la Oficina Asesora Jurídica de la Corporación Autónoma Regional del Quindío, situada en la calle 19Norte 19-55 de la ciudad de Armenia (Q). |
| CIERRE DEL PROCESO DE Y APERTURA DE LOS SOBRES (Verificación de oferta con el menor precio) | EL DIA 29 DE ENERO DE 2018. A LAS 11:56 A.M. | Únicamente en la Oficina Asesora Jurídica de la Corporación Autónoma Regional del Quindío, situada en la calle 19Norte 19-55 de la ciudad de Armenia (Q). |
| EVALUACIÓN DE REQUISITOS DOCUMENTOS HABILITANTES Y PRECIO | EL DIA 29 DE ENERO DE 2018. | Oficina Asesora Jurídica de la Corporación Autónoma Regional del Quindío, situada en la calle 19Norte 19-55 de la ciudad de |



QUINDÍO VERDE
UN PLAN AMBIENTAL
PARA LA PAZ

**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA
No. 001 DE 2018**

| | | |
|---|--|---|
| | | Armenia (Q). |
| PUBLICACIÓN INFORME DE EVALUACIÓN DE REQUISITOS Y DOCUMENTOS HABILITANTES Y PRECIO | EL DIA 30 DE ENERO DE 2018. | Página Web www.colombiacompra.gov.co |
| PLAZO PARA OBSERVACIONES AL INFORME DE EVALUACIÓN DE REQUISITOS Y DOCUMENTOS HABILITANTES | EL DIA 30 DE ENERO DE 2018. EN HORARIO DE 8:00 A.M. A 12:00 DEL MEDIODÍA Y DESDE LAS 2:00 P.M. HASTA LAS 6:00 P.M. | Las observaciones se recibirán en la Oficina Asesora Jurídica de la Corporación Autónoma Regional del Quindío, situada en la calle 19Norte 19-55 de la ciudad de Armenia (Q) o al correo electrónico contratacion@crq.gov.co . |
| PLAZO PARA SUBSANAR REQUISITOS Y DOCUMENTOS HABILITANTES DE LOS PROPONENTES. | EL DIA 30 DE ENERO DE 2018. EN HORARIO DE 8:00 A.M. A 12:00 DEL MEDIODÍA Y DESDE LAS 2:00 P.M. HASTA LAS 6:00 P.M. | Únicamente en en la Oficina Asesora Jurídica de la Corporación Autónoma Regional del Quindío, situada en la calle 19Norte 19-55 de la ciudad de Armenia (Q). |
| RESPUESTA A OBSERVACIONES PRESENTADAS AL INFORME DE HABILIDAD TÉCNICO Y JURÍDICO | EL DIA 30 DE ENERO DE 2018. EN HORARIO DE 8:00 A.M. A 12:00 DEL MEDIODÍA Y DESDE LAS 2:00 P.M. HASTA LAS 6:00 P.M. | Página Web www.colombiacompra.gov.co |
| COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA, SUSCRIPCIÓN Y LEGALIZACIÓN | EL DIA 31 DE ENERO DE 2018. | Página Web www.colombiacompra.gov.co |

ORIGINAL FIRMADO

MARÍA VICTORIA GIRALDO LONDOÑO
Subdirectora Administrativa y Financiera
Corporación Autónoma Regional del Quindío

Elaboro: Jose Arley Herrera Gaviria – Contratista.
Revisó: Angélica María Arias – Profesional Especializada – Oficina Asesora Jurídica
Aprobó: Jhoan Sebastián Pulecio Gómez - Jefe Oficina Asesora Jurídica



Colle 19 norte # 19-55 B/ Mercedes del Norte
Tel. (57) (6) 746 06 00 / Fax: (57) (6) 749 83 21
www.crq.gov.co / e-mail: crq@crq.gov.co
Armenia - Quindío, Colombia





**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA
No. 001 DE 2018**

ANEXO 1 - FORMATO CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Armenia, _____ de 2018

Señores
OFICINA ASESORA JURIDICA
CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL QUINDIO
La Ciudad

Referencia:

Estimados Señores:

De conformidad con su invitación, hecha pública mediante publicación en el SECOP, el suscrito en representación de _____, por medio de la presente propuesta manifiesta que ejecutará a favor de la Corporación Autónoma Regional del Quindío un contrato cuyo objeto: "CONTRATAR EL SERVICIO DE PUBLICACIÓN EN UN DIARIO DE AMPLIA CIRCULACIÓN, PARA DIVULGAR EL AVISO DE CONVOCATORIA PARA LA ELECCIÓN DEL REVISOR FISCAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO". en un tiempo total estimado de _____ (____) días calendario. Me comprometo así mismo a suscribir y formalizar el contrato en caso de que me sea adjudicado el objeto del mismo por parte de la CORPORACION, en un todo de acuerdo con la invitación pública, y con las normas, especificaciones técnicas descritas en la referida invitación.

El suscrito declara, bajo la gravedad de juramento:

- Que ninguna otra persona o sociedad representada por él tiene interés en la presente propuesta, ni del contrato que pudiere establecerse si fuese favorecido con el presente proceso de selección objetiva.
- Que conozco todos los documentos del presente proceso pre-contractual, tales como la invitación pública, especificaciones técnicas, adendas, entre otros, y que acepta todos sus requisitos.
- El suscrito acusa recibo de los anexos, oficios y adendas a la invitación pública emitidos por la Corporación Autónoma Regional del Quindío
- Que no estamos incurso en ninguna de las inhabilidades, incompatibilidades y prohibiciones previstas en la ley 80 de 1993, y que además no hemos sido condenados por parte de la Contraloría General de la República o de alguno de sus delegados en las respectivas entidades territoriales por fallo alguno de responsabilidad fiscal en detrimento del patrimonio del Estado.
- Que pertenecemos al régimen tributario (_____).
- Que en caso de ser favorecido por la adjudicación del contrato, podemos otorgar las pólizas requeridas a través de la Compañía de Seguros _____.

La Corporación Autónoma Regional del Quindío puede enviar las comunicaciones referentes a la presente propuesta a la dirección, Email o telefax indicado en este escrito.

La presente propuesta consta de original y una copia del mismo tenor.

Cordialmente:

Nombre y firma Representante:

Nombre del Proponente:

Dirección

Email

Teléfono:





**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA
No. 001 DE 2.018**

ANEXO 2 – PROPUESTA ECONÓMICA

Armenia, _____ de 2.018

Señores
OFICINA ASESORA JURIDICA
CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL QUINDIO
La Ciudad

Referencia: PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No. ____ DE 2.018.

El suscrito _____, obrando en nombre y representación de _____ de conformidad con lo establecido en la presente Invitación Pública No. ____ de 2.018, con destino a la celebración del contrato objeto del presente proceso, ofrezco como proveer los servicios correspondientes que se relacionaron en las especificaciones técnicas (punto 1.4) y en las Obligaciones del Contratista (Punto 1.5).

El oferente deberá cumplir con las condiciones técnicas requeridas por la Corporación Autónoma Regional del Quindío, en los estudios previos y la invitación pública, de su verificación se determinará si se cuenta con la capacidad técnica y es habilitado. Las especificaciones técnicas a tener en cuenta son:

| ITEM | BIEN O SERVICIO |
|------|-----------------|
| | |
| | |

Valor Total de la propuesta: _____ (\$ _____) MCTE.

Cordialmente,

Nombre y firma Representante:
Nombre del Proponente:
Dirección





CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA
No. 001 DE 2.018

ANEXO 3 - FORMATO COMPROMISO CONSORCIAL

Entre los suscritos _____ domiciliado en _____, (sociedad
constituida mediante Escritura Pública Nro. _____ otorgada en _____ el día
de _____ de _____ en la Notaría _____ de _____ Representada en
este acto por _____), mayor de edad, y vecino de _____ quien obra
en su carácter de _____ con amplias atribuciones al efecto por una parte y por la otra
_____ domiciliado en _____ (sociedad constituida mediante escritura
Pública Nro. _____ otorgada en _____ el día _____ de _____ en la
Notaría _____ de _____ Representada en este Acto por _____), mayor de
edad, vecino de _____, quien obra en su carácter de _____ con amplias facultades
al efecto, hemos convenido celebrar el presente Compromiso o Convenio Consorcial, que se registrará por las
siguientes cláusulas: **PRIMERA.- Objeto:** El presente compromiso se celebra con el fin de integrar, como en
efecto se integra por medio de este documento, un Consorcio entre _____ y
_____ para efectos de presentar una propuesta conjunta dentro de la **Invitación
Pública No. _____ de 2.018** abierto por la Corporación Autónoma Regional del Quindío, para la suscripción y
ejecución de un contrato cuyo objeto es: "CONTRATAR EL SERVICIO DE PUBLICACIÓN EN UN DIARIO DE
AMPLIA CIRCULACIÓN, PARA DIVULGAR EL AVISO DE CONVOCATORIA PARA LA ELECCIÓN DEL
REVISOR FISCAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO". **Denominación:** El
Consorcio actuará bajo el nombre de _____ **TERCERA.- Compromiso de las
Partes:** En virtud de lo anterior, y en ejercicio de la autorización contenida en la invitación pública respectiva,
nos comprometemos desde ahora por medio del presente documento, tanto a presentar dentro del citado
proceso una propuesta conjunta, como a celebrar y ejecutar el contrato respectivo en caso de adjudicación,
igualmente en forma conjunta y dentro de las condiciones exigidas por la Corporación Autónoma Regional del
Quindío. **CUARTA.- De la Responsabilidad:** Queda expresamente convenido que los Consorciados
respondemos solidariamente por la adjudicación, celebración y ejecución del contrato en caso de adjudicación
total o parcial. **QUINTA.- Porcentaje de Participación:** Los integrantes del Consorcio acuerdan establecer el
porcentaje de participación, así: _____ **SEXTA.-
Cesión:** Celebrado el contrato en virtud de la adjudicación que se nos haga, queda convenido que no podrá
haber cesión del mismo entre los miembros que integran el Consorcio, ni en favor de terceros, salvo
autorización previa, expresa y escrita de la Corporación Autónoma Regional del Quindío. **SÉPTIMA.- De la
Facultad para Contratar:** Se hace constar, además, que quienes estamos suscribiendo el presente
compromiso, disponemos de atribuciones suficientes para contratar en nombre suyo, no solamente para los
efectos del presente Compromiso Consorcial, sino también para ejecución y celebración de todos los actos y
contratos derivados del compromiso y del contrato al que ella da lugar en virtud de adjudicación total o parcial.
OCTAVA.- Duración del Consorcio: Este Compromiso Consorcial entra en vida a partir de la fecha de su
firma y en caso de adjudicación su duración será igual al término de duración del contrato, y un año más. De lo
contrario su duración será hasta cuando se produzca una adjudicación a otro proponente, o cuando las partes
de mutuo acuerdo decidan terminar este compromiso, con sujeción a las disposiciones legales aplicables para
el efecto. **NOVENA.- Representación:** Las partes acuerdan nombrar como Representante del Consorcio,
para todos los efectos a _____, mayor de edad y vecino de _____,
identificado con la cédula de ciudadanía No. _____ de _____, quien dispone de
facultades amplias y suficientes para presentar y firmar la propuesta que formulará el Consorcio y en general,
para adelantar cualquier actuación que se requiera en relación con la oferta y/o contrato que se llegare a
suscribir. **DECIMA.- Domicilio:** Para todos los efectos, se acepta desde ahora que la Corporación Autónoma
Regional del Quindío pueda dirigirse al Consorcio en la siguiente dirección

Para constancia se firma en Armenia Q., a los

NOTA: Los datos referentes escritura pública indicados en el formato y que se encuentran entre paréntesis (Subrayado) sólo se diligencia cuando el miembro sea una persona jurídica.





QUINDÍO VERDE
UN PLAN AMBIENTAL
PARA LA PAZ
2016-2019

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA
No. 001 DE 2.018

ANEXO 4 - FORMATO COMPROMISO CONSTITUCIÓN DE UNIÓN TEMPORAL

Entre los suscritos _____ domiciliados en _____, (Sociedad constituida mediante Escritura Pública Nro. _____ otorgada en _____ el día _____ de _____ de _____ en la Notaría de _____ Representada en este acto por _____) mayor de edad, y vecino de _____ quien obra en su carácter de _____ con amplias atribuciones al efecto por una parte y por la otra _____, domiciliado en _____, (sociedad constituida mediante escritura Pública Nro. _____ otorgada en _____ el día _____ de _____ de _____ en la Notaría de _____ Representada en este Acto por _____), mayor de edad, vecino de _____, quien obra en su carácter de _____ con amplias facultades al efecto, hemos convenido celebrar el presente Compromiso o Convenio de Constitución de Unión Temporal, que se registrá por las siguientes cláusulas: **PRIMERA.- Objeto:** El presente compromiso se celebra con el fin de integrar, como en efecto se integra por medio de este documento, una Unión Temporal entre _____ y para efectos de presentar una propuesta conjunta en la **Invitación Pública No. _____ de 2.018** abierto por la Corporación Autónoma Regional del Quindío DEL QUINDIO, para la suscripción y ejecución de un contrato cuyo objeto es "CONTRATAR EL SERVICIO DE PUBLICACIÓN EN UN DIARIO DE AMPLIA CIRCULACIÓN, PARA DIVULGAR EL AVISO DE CONVOCATORIA PARA LA ELECCIÓN DEL REVISOR FISCAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO". **-Denominación:** La Unión Temporal actuará bajo el nombre de _____ **TERCERA.- Compromiso de las Partes:** En virtud de lo anterior y en ejercicio de la autorización contenida en la invitación pública, nos comprometemos desde ahora por medio del presente documento, tanto a presentar dentro del citado proceso una propuesta conjunta, como a celebrar y ejecutar el contrato respectivo en caso de adjudicación, igualmente en forma conjunta y dentro de las condiciones exigidas por la Corporación Autónoma Regional del Quindío. **CUARTA.- De la Responsabilidad:** Queda expresamente convenido que los integrantes de la Unión Temporal, respondemos solidariamente por la adjudicación, celebración y ejecución del contrato en caso de adjudicación total o parcial. En caso de presentarse sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, la responsabilidad será de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros. **QUINTA.- Porcentaje de Participación:** Los integrantes de la Unión Temporal acuerdan establecer el porcentaje de participación, _____ así:

_____ **SEXTA.- Cesión:** Celebrado el contrato en virtud de la adjudicación que se nos haga, queda convenido que no podrá haber cesión del mismo entre los miembros que integran la Unión Temporal, ni en favor de terceros, salvo autorización previa, expresa y escrita de la Corporación Autónoma Regional del Quindío. **SÉPTIMA.- De la Facultad para Contratar:** Se hace constar, además, que quienes estamos suscribiendo el presente compromiso, disponemos de atribuciones suficientes para contratar en nombre suyo, no solamente para los efectos del presente Compromiso de constitución de Unión Temporal, sino también para la ejecución y celebración de todos los actos y contratos derivados del compromiso y del contrato al que ella de lugar en virtud de adjudicación total o parcial. **OCTAVA.- Duración de la Unión Temporal:** Este Compromiso de Constitución de Unión Temporal entra en vida a partir de la fecha de su firma y en caso de adjudicación su duración será igual al término de duración del contrato, y un año más. De lo contrario su duración será hasta cuando se produzca una adjudicación a otro proponente, o cuando las partes de mutuo acuerdo decidan terminar este compromiso, con sujeción a las disposiciones legales aplicables para el efecto. **NOVENA.- Representación:** Las partes acuerdan nombrar como Representante de la Unión Temporal, para todos los efectos a _____, mayor de edad y vecino de _____, identificado con la cédula de ciudadanía No. _____ de _____, quien dispone de facultades amplias y suficientes para presentar y firmar la propuesta que formulará la Unión Temporal y en general, para adelantar cualquier actuación que se requiera en relación con la oferta y/o contrato que se llegare a suscribir. **DÉCIMA.- Domicilio:** Para todos los efectos, se acepta desde ahora que la Corporación Autónoma Regional del Quindío puede dirigirse a la Unión Temporal en la siguiente dirección

Para constancia se firma en Armenia Q., a los _____

NOTA: Los datos de escritura pública indicados en el formato y que se encuentran entre paréntesis (subrayado) solo se diligencia cuando el miembro sea una persona jurídica.



Calles 19 norte e 19-55 B./ Mercedes del Norte
Tel. (57) (6) 746 06 00 / Fax. (57) (6) 749 80 21
www.crq.gov.co / e-mail: crq@crq.gov.co
Armenia - Quindío, Colombia





QUINDÍO VERDE
UN PLAN AMBIENTAL
PARA LA PAZ
2016-2019

**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA
No. 001 DE 2.018**

**ANEXO 5 – CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL
DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES**

Armenia, _____ de 2.018

Señores
OFICINA ASESORA JURIDICA
CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL QUINDIO
La Ciudad

Referencia: Invitación Pública No. ____ de 2.018, cuyo objeto es: "CONTRATAR EL SERVICIO DE PUBLICACIÓN EN UN DIARIO DE AMPLIA CIRCULACIÓN, PARA DIVULGAR EL AVISO DE CONVOCATORIA PARA LA ELECCIÓN DEL REVISOR FISCAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO".

Respetados señores.

El suscrito Revisor Fiscal (cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de Ley) o el Representante Legal, hace saber que la (NOMBRE COMPLETO DEL PROPONENTE), ha cumplido y se encuentra al día con sus obligaciones provenientes del Sistema de Salud, Pensiones, Riesgos Profesionales y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje durante los últimos seis (06) meses anteriores al cierre del presente proceso de selección de Mínima Cuantía (Art. 41 Ley 80 de 1.993 y Ley 789 de 2.002 Art. 50).

Atentamente,

Cédula de Ciudadanía
Matricula Profesional



Calle 19 norte - 19-55 B/ Mercedes del Norte
Tel. (57) (6) 746 06 00 / Fax. (57) (6) 749 80 21
www.crq.gov.co / e-mail. crq@crq.gov.co
Armenia - Quindío, Colombia





**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA
No. 001 DE 2018**

ANEXO 6 - COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

Ciudad y fecha,

El (los) suscrito(s) a saber: (NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD SI SE TRATA DE PERSONA JURÍDICA, o DEL REPRESENTANTE LEGAL DE CADA UNO DE LOS MIEMBROS PERSONA JURÍDICA DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL PROPONENTE) domiciliado en _____, identificado con (DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN Y LUGAR DE SU EXPEDICIÓN), quien obra en ... (1- ...SU CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE LA SOCIEDAD, SI EL PROPONENTE ES PERSONA JURÍDICA, CASO EN EL CUAL DEBE IDENTIFICARSE DE MANERA COMPLETA DICHA SOCIEDAD, INDICANDO INSTRUMENTO DE CONSTITUCIÓN Y HACIENDO MENCIÓN A SU REGISTRO EN LA CÁMARA DE COMERCIO DE SU DOMICILIO; 2- ... NOMBRE PROPIO -SI EL PROPONENTE ES PERSONA NATURAL, Y/O SI LA PARTE PROPONENTE ESTA CONFORMADA POR DIFERENTES PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS, NOMBRE DEL CONSORCIO O DE LA UNIÓN TEMPORAL RESPECTIVA), quien(es) en adelante se denominará(n) EL PROPONENTE, manifiestan su voluntad de asumir, de manera unilateral, el presente **COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN**, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones: **PRIMERO:** Que LA CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL DEL QUINDÍO, realiza la **INVITACION PUBLICA DE MINMA CUANTIA No. _____ de 2018**. **SEGUNDO:** Que es interés de EL PROPONENTE apoyar la acción del Estado colombiano y de LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL QUINDIO para fortalecer la transparencia en los procesos de contratación, y la responsabilidad de rendir cuentas; **TERCERO:** Que siendo del interés del PROPONENTE participar en el proceso de selección aludido en el considerando primero precedente, se encuentra dispuesto a suministrar la información propia que resulte necesaria para aportar transparencia al proceso, y en tal sentido suscribe el presente documento unilateral anticorrupción, que se registrará por las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA: COMPROMISOS ASUMIDOS EL PROPONENTE**, mediante suscripción del presente documento, asume los siguientes compromisos: EL PROPONENTE no ofrecerá ni dará sobornos ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con su Propuesta, con el proceso de selección antes citado, ni con la ejecución del Contrato que pueda celebrarse como resultado de su Propuesta, EL PROPONENTE se compromete a no permitir que nadie, bien sea empleado suyo o un agente comisionista independiente lo haga en su nombre; EL PROPONENTE se compromete formalmente a impartir instrucciones a todos sus empleados y agentes y a cualesquiera otros representantes suyos exigiéndoles en todo momento el cumplimiento de las leyes de la República de Colombia, y especialmente de aquellas que rigen el presente proceso de selección y la relación contractual que podría derivarse de ella, y les impondrá las obligaciones de: i) no ofrecer o pagar sobornos o cualquier halago corrupto a los funcionarios del LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL QUINDIO ni a cualquier otro funcionario público que pueda influir en las condiciones de ejecución o de supervisión del contrato, bien sea directa o indirectamente, ni a terceras personas que por su influencia sobre funcionarios públicos, puedan influir sobre las condiciones de ejecución o supervisión del contrato; y ii) no ofrecer pagos o halagos a los contratistas del LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL QUINDIO. El Proponente se compromete formalmente a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto la colusión en el proceso de selección arriba identificado, o como efecto la distribución de la adjudicación de contratos entre los cuales se encuentre el Contrato que es materia del proceso de selección indicado en el considerando primero del presente acuerdo. **CLÁUSULA SEGUNDA. CONSECUENCIAS DEL INCUMPLIMIENTO** EL Proponente asume a través de la suscripción del presente compromiso, las consecuencias previstas en la ley, si se comprobare el incumplimiento de los compromisos de anticorrupción.

En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales incorporados en el presente documento, se firma el mismo en la ciudad de _____, a los _____ (FECHA EN LETRAS Y NÚMEROS) de 2018

Firma _____
Nombre _____
C.C. _____

SUSCRIBIRÁN EL DOCUMENTO TODOS LOS INTEGRANTES DE LA PARTE PROPONENTE SI ES PLURAL, SEAN PERSONAS JURÍDICAS, EN ESTE ÚLTIMO CASO A TRAVÉS DE LOS REPRESENTANTES LEGALES ACREDITADOS DENTRO DE LOS DOCUMENTOS DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL Y/O PODER





**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA
No. 001 DE 2.018**

**ANEXO 7- DECLARACIÓN DE MULTAS Y DEMÁS SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO Y
EFECTIVIDAD DE AMPAROS DE LA GARANTÍA ÚNICA**

| MULTAS Y DEMÁS SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO DE CONTRATOS | | | |
|--|--------------------------------------|-----------------|--|
| El Proponente declara - bajo la gravedad del juramento - que las multas, que a continuación relaciona, son las únicas que le han sido impuestas por incumplimiento de contratos estatales, mediante acto administrativo ejecutoriado, dentro de los últimos dos (2) años, anteriores a la fecha de cierre de este proceso de selección, y por particulares por incumplimiento de contratos privados, durante el mismo tiempo | | | |
| Entidad contratante | Número o identificación del Contrato | Tipo de sanción | Fecha de ejecutoria de la Sanción dd/mm/aa |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| EFECTIVIDAD DE AMPAROS DE LA GARANTÍA ÚNICA | | | |
| El Proponente declara - bajo la gravedad del juramento - que los únicos amparos de la garantía única que le han sido hecho efectivos en contratos estatales, mediante acto administrativo | | | |
| Entidad contratante | Número o identificación del Contrato | Tipo de sanción | Fecha de ejecutoria de la Sanción dd/mm/aa |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

El correspondiente juramento se entiende prestado con la sola inclusión dentro de la propuesta de este formato. En el caso de los Consorcios y las Uniones Temporales, todos y cada uno de sus integrantes, que de acuerdo con lo previsto en los pliegos de condiciones o invitación pública esté obligado a declarar sus multas y sanciones o efectividad de los amparos de la garantía única, deberá diligenciar el presente ANEXO.

NOMBRE DEL PROPONENTE (O DEL INTEGRANTE DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL) _____

Firma _____

Nota: En caso de no tener multas o sanciones, deberá indicar "SIN MULTAS"